

Принято: решение педсовета от 23.03.2022, протокол № 6
Утверждено: приказ от 31.03.2022 № 34
директор школы _____ Никишина Т.В.



**Порядок
организации индивидуального
отбора при приеме либо переводе
для получения профильного
обучения в МОУ «Мятлевская
средняя общеобразовательная школа
им А. Ф. Иванова»**

**Порядок
организации индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения
профильного обучения в МОУ «Мятлевская СОШ им. А.Ф. Иванова»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (утв. Минобрнауки Калужской области от 28.03.2014 г. №619 в редакции от 23.12.2020 г. №1755) для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
2. Организация индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией в соответствии с законодательством РФ и Калужской области.
3. Решение об открытии в ОО профильных классов для получения среднего общего образования с указанием обязательных и профильных предметов принимается учредителем ОО по заявке руководителя образовательной организации.
4. Образовательная организация определяет сроки проведения индивидуального отбора, создания комиссии по комплектованию профильных классов и апелляционной комиссии, информирования обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора с учетом Порядка не позднее 1 июля.
5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) осуществляется образовательной организацией путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте ОО:
 - об открытии классов профильного обучения, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, о количестве мест в них не позднее 1 февраля.
 - о сроках, времени, месте подачи заявления, процедуре проведения индивидуального отбора, графике работы приемной и апелляционной комиссий, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.
6. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения осуществляется для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.
7. Участниками индивидуального отбора при приёме либо переводе в классы профильного обучения имеют право быть все обучающиеся, проживающие на территории Калужской области.
8. Приём либо перевод обучающихся в классы профильного обучения осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей), поданного в установленном законодательством порядке (приложение 2).
9. Приём либо перевод обучающихся в классы профильного обучения на основании индивидуального отбора осуществляется в случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильных классах.
10. Приём либо перевод на уровень среднего общего образования осуществляется при наличии результатов ГИА по обязательным учебным предметам и по двум учебным предметам по выбору не ниже установленного минимального балла для отбора обучающихся в профильные классы для обучения по программа среднего общего образования.
11. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в ОО для профильного обучения осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
12. Преимущественным правом для зачисления в профильные классы по результатам индивидуального отбора пользуются обучающиеся, получившие наиболее высокий суммарный балл по следующим критериям:
 - средний балл аттестата;

- результаты ГИА по профильным предметам;
 - победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне;
 - результаты индивидуальных достижений обучающихся в учебной и внеучебной деятельности за предыдущий учебный год (портфолио).
13. Для организации и проведения индивидуального отбора образовательной организацией ежегодно создается приемная комиссия.
- В состав приемной комиссии могут быть включены педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, руководители предметных методических объединений, заместитель руководителя ОО, представители психолого-педагогической службы.
- Для объективного рассмотрения апелляций на результаты индивидуального отбора и разрешения спорных вопросов создается конфликтная комиссия.
- Порядок и график работы, персональный состав комиссий утверждается приказом директора.
- Лица, входящие в состав приёмной комиссии, не могут входить в состав конфликтной комиссии.
- Результаты индивидуального отбора оформляются протоколами приёмной комиссии.
14. По результатам индивидуального отбора приемной комиссией формируется итоговая таблица результатов участников индивидуального отбора в порядке убывания суммарного балла, набранным каждым обучающимся.
- Суммарный балл участника индивидуального отбора определяется согласно методике (приложение 1) по формуле: $S_b = K_1 + K_2 + K_3 + K_4$
15. Обучающиеся, успешно прошедшие процедуру индивидуального отбора, зачисляются в ОО на основании приказа директора и предоставляют документы, установленные правилами приёма.
16. Информация об итогах индивидуального отбора и зачисления обучающихся в ОО доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте в день издания приказа о зачислении в образовательную организацию.
17. Отказ по результатам индивидуального отбора при приеме либо переводе в класс профильного обучения не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации или отказа в приеме для обучения по основным общеобразовательным программам.
18. При переводе обучающегося из другой образовательной организации в класс профильного обучения, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест.

**Методика
определения количества баллов, полученных участниками индивидуального отбора при
приёме либо переводе на уровень среднего общего образования**

№	Критерии оценки	Кол-во баллов, выставяемое в соответствии с критериями оценки	Порядок расчёта
1	Средний балл аттестата (K1)	3-5	$K1 = (O1 + O2 + \dots + On)/N$ O1, O2.. – оценки по предметам в аттестате об ООО; N – общее количество отметок
2	Результаты ГИА (K2)	Первичные баллы ГИА	$K2 = (B1 + B2 \dots + Bn)/N$ B1, B2.. – количество первичных баллов по учебным предметам, соответствующим профилю обучения; N – общее учебных предметов
3	Результаты школьного, муниципального, регионального, заключительного этапа ВОШ за предыдущий учебный год; Результаты участия за предыдущий учебный год в мероприятиях, перечни которых ежегодно утверждаются приказами Минпросвещения РФ (K3)	1-5	Копии дипломов Всероссийской олимпиады школьников за предыдущий учебный год: <ul style="list-style-type: none"> – победителя (призера) заключительного этапа ВОШ – 5 баллов; – победителя регионального этапа ВОШ – 4 балла; – призера регионального этапа ВОШ – 3 балла; – победителя (призера) муниципального этапа ВОШ – 2 балла; – победителя (призера) школьного этапа ВОШ – 1 балл (по профильным предметам); Копии дипломов мероприятий за предыдущий учебный год, перечни которых ежегодно утверждаются приказами Минпросвещения РФ: <ul style="list-style-type: none"> – победителя (призера) мероприятия всероссийского (межрегионального) уровня – 5 баллов; – победителя мероприятия регионального уровня – 4 балла; – призера мероприятия регионального уровня – 3 балла (по профильным предметам); Учитывается одно лучшее достижение за предыдущий учебный год.
4	Результаты индивидуальных достижений обучающихся в учебной и внеучебной деятельности за предыдущий учебный год (портфолио) (K4)	0,5 - 3	Копии дипломов, грамот, сертификатов, подтверждающих индивидуальные образовательные достижения обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (победителей и призёров в очных интеллектуальных, творческих и спортивных состязаниях, мероприятиях научной деятельности, а также значок ГТО, волонтерская книжка за предыдущий учебный год: <ul style="list-style-type: none"> – победителя (призера) очных мероприятий

			<p>международного уровня – 3 балла;</p> <ul style="list-style-type: none"> – победителя (призера) очных мероприятий всероссийского (межрегионального) уровня – 2 балла; – победителя (призера) очных мероприятий регионального уровня – 1,5 балла; – победителя (призера) очных мероприятий муниципального уровня – 1 балл; – победителя (призера) очных мероприятий школьного уровня – 0,5 балла; – значок ГТО – 2 балла; – волонтерская книжка – 2 балла <p>Учитывается одно лучшее достижение за предыдущий учебный год.</p>
--	--	--	---

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Мятлевская средняя общеобразовательная школа им. А.Ф. Иванова»**

249875, Калужская область, Износковский район, пос. Мятлево, переулок Школьный, д.1
Тел/факс 8 (48-449) 46-162, 8 (48-449) 46-223, e-mail: mjtlevo-shkola@yandex.ru

Директору МОУ «Мятлевская СОШ им. А.Ф. Иванова»
Т.В. Никишиной

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(проживающего по адресу)

(контактный номер телефона)

заявление

Прошу допустить моего(ю) сына (дочь)

_____,
дата рождения _____, к участию в индивидуальном отборе в профильный
_____ класс для получения среднего
общего образования.

Несу ответственность за достоверность документов портфолио и своевременность их предоставления.

" _____ " _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575876

Владелец Никишина Тамара Владимировна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022