

Принято решением педсовета протокол № 3 от 22.02.2016 г.

Утверждено: приказ № 7 от 22.02.2016 г директор школы  Т.В. Никишина



**Порядок
составления и утверждения программ
учебных предметов (курсов)
МОУ «Мятлевская средняя
общеобразовательная школа
им. А.Ф. Иванова»**

Порядок составления и утверждения программ учебных предметов (курсов) МОУ «Мятлевская средняя общеобразовательная школа им. А.Ф. Иванова»

*(с учетом изменений в ФГОС НОО (утв. Приказом Минобрнауки РФ №1576 от 31.12.2015 г),
ФГОС ООО (утв. Приказом Минобрнауки РФ №1577 от 31.12.2015 г),
в ФГОС СОО (утв. Приказом Минобрнауки РФ №1578 от 31.12.2015 г))*

I. Общие положения

- 1.1. Программа – это учебная программа, составленная для образовательной организации на основе авторской программы, включающая изменения и дополнения в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использовании организационных форм обучения и т.п.
- 1.2. Программа учебного предмета (курса) является составной частью основной образовательной программы школы.
- 1.3 Программа составляется на уровень образования по каждому предмету (курсу).
- 1.4. Программы отдельных учебных предметов и курсов разрабатываются на основе требований Федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения основной образовательной программы общего образования.
- 1.5 При составлении программы учитываются:
 - цели и задачи, обозначенные в основных образовательных программах НОО, ООО, СОО;
 - требования к результатам освоения основных образовательных программ;
 - объем часов учебной нагрузки, определенный учебным планом образовательной организации для реализации учебных предметов, модулей, спецкурсов, практикумов, исследовательской и проектной деятельности в каждом классе;
 - состояние здоровья обучающихся;
 - познавательные интересы обучающихся;
 - учебно-методический комплекс.
- 1.6 Для учителей, работающих по индивидуальному учебному плану с учащимися на дому, основанием, определяющим содержание, объем и порядок изучения учебной дисциплины, является календарно-тематическое планирование на учебный год.

II. Цели и задачи составления программы

- 2.1. Цель составления программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по учебному предмету, курсу.
- 2.2. Задачи составления программы:
 - практическая реализация Федеральных государственных образовательных стандартов при изучении предмета (курса);
 - определение порядка изучения предмета, курса с учетом целей и задач, поставленных в основных образовательных программах.

III. Структура программы

Структура программ учебных предметов в соответствии с ФГОС второго поколения

Программа учебных предметов (курсов) НОО, ООО, СОО содержит:

1. Пояснительная записка;
2. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
3. Содержание учебного предмета, курса;
4. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы.

Программа курсов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО содержит:

1. Пояснительная записка;
2. Результаты освоения курса внеурочной деятельности;
3. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
4. тематическое планирование.

Структура программ на основе базисного учебного плана 2004 г.

Программа учебных предметов (курсов) ООО и СОО

может иметь следующую структуру:

1. пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
2. общую характеристику учебного предмета, курса;
3. описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
4. предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
5. содержание учебного предмета, курса;
6. тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;

| № раздела / темы | Наименование разделов и тем | Количество часов | Виды учебной деятельности учащихся | Формы контроля |
|------------------|-----------------------------|------------------|------------------------------------|----------------|
|------------------|-----------------------------|------------------|------------------------------------|----------------|

7. описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.

IV. Содержание разделов программы

4.1. На титульном листе (приложение 1) программы указываются:

- наименование образовательной организации;
- гриф утверждения программы;
- название учебного предмета, курса, дисциплины, модуля;
- классы, в которых изучается учебный предмет, курс;
- год составления программы.

4.2. В **Пояснительной записке** указывается:

- учебно-методический комплект
- название, автор и год издания конкретной программы (авторской), на основе которой составлена программа;
- изменения (если есть), внесенные в авторскую программу (изменение сроков или времени изучения разделов, тем и т.п.) и их обоснование;
- указывается место предмета в учебном плане с указанием количества учебных часов, на которое рассчитана программа.

- преобладающие формы текущего контроля;
 - о проведении промежуточной аттестации учащихся;
 - источники контрольно-измерительных материалов (оценочных материалов), используемых для текущего и промежуточного контроля.
- 4.3. Раздел **«Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса»** ориентирует на то, какие достижения освоения учебных действий ожидается от выпускников. Данный перечень результатов обучения включает личностные, метапредметные и специальные предметные умения и способы деятельности. Предметные результаты представляются двумя блоками «Выпускник научится» и «Выпускник получит возможность научиться».
- 4.4. Раздел **«Содержание учебного предмета, курса»** включает перечень изучаемого материала путем описания разделов предмета, курса с указанием практической части программы.
- 4.5. Раздел **«Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы»** (приложение 2) отражает последовательность изучения разделов и тем программы, показывает распределение учебных часов по разделам и темам.

V. Порядок утверждения программы

Программа рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором школы.

Формат титульного листа

МОУ «Мятлевская СОШ им. А.Ф. Иванова»

Принято: педагогический совет протокол № ____ от _____

Утверждено: приказ № ____ от _____ директор школы Т.В. Никишина

**Программа
учебного предмета
Алгебра
7 – 9 классы**

Год составления программы

Примерная форма тематического планирования

| Наименование разделов и тем | Количество часов |
|-----------------------------|------------------|
| | |
| | |
| | Итого |

Примерная форма календарно-тематического планирования

МОУ «Мятлевская СОШ им. А.Ф. Иванова»

Календарно-тематическое планирование учебного материала

по ОБЖ в 5 кл

на _____ – учебный год

(1 час в неделю, 35 ч за год)

Учитель Иванова В П

УМК: «Основы безопасности жизнедеятельности» В. Н. Латчук, С. К. Миронов, С. Н. Вангородский

Программа: Программы общеобразовательных учреждений. Комплексная программа «Основы безопасности жизнедеятельности» под редакцией А.Т. Смирнова. М. Просвещение. 2011 г.

Учебник: «ОБЖ» 5 кл, Латчук В.М., Кузнецов И.А., Марков Е.Е.; «Дрофа», Москва, 2012 г

| № ур | Пункт (параграф) | Содержание учебного материала | Дата | |
|--|---------------------|--|-------------|------------|
| | | | По плану | Фактически |
| Раздел 1. Безопасность человека (7 ч) | | | | |
| Гл. 1. Город как источник опасности (2 ч) | | | | |
| 1 | 1.1 | Особенности города как среды обитания человека | | |
| 2 | 1.2 | Системы обеспечения безопасности города | | |
| Гл 2. Опасные ситуации в доме (5 ч) | | | | |
| | | | | |

Учесть проведение вводной, полугодовой, годовой контрольной работы, промежуточной аттестации

Примерная структура КИМ

| Промежуточная аттестация, годовая контрольная работа | Тематические контрольные работы |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика работы (какие пособия из УМК использованы для составления контрольной работы (при наличии), из скольких частей состоит, на какое время рассчитана, характеристика заданий и т.д) 2. План работы, контролируемые элементы содержания (кодификатор) 3. Критерии оценивания 4. Содержание контрольной работы (по вариантам) 5. Правильные ответы и решения заданий | <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика работы (какие пособия из УМК использованы для составления контрольной работы (при наличии), из скольких частей состоит, на какое время рассчитана, характеристика заданий и т.д) 2. Критерии оценивания 3. Содержание контрольной работы (по вариантам) 4. Правильные ответы и решения заданий |